

Šumskoprivredno društvo "Srednjobosanske šume" /
Šumskogospodarsko društvo "Šume Središnje Bosne" /
Шумскопривредно друштво "Средњобосанске шуме"
d.o.o. Donji Vakuf

Općinski sud u Travniku
Broj: 51-01-0919-09
PDV broj: 236311640001
Identifikacijski broj: 4236311640001
Porezni broj: 09071307



Broj transakcijskih računa:
1346751007877851 – ASA BANKA
3389002210442024 - UniCredit Bank d.d.
3060450000015807 - Addiko Bank d.d.

Na osnovu člana 263. stav 3., člana 310. i 347. Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 12. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 39. Zakona o šumama („Službene novine SBK/KSB“, broj: 5/14, 12/15, 8/16, 7/18, 14/20 i 1/23), člana 18. i 22 b. Statuta Društva i Odluke Nadzornog odbora broj: 02-1205/26 od 18.02.2026. godine, raspisuje se:

**JAVNI KONKURS/NATJEČAJ
ZA IZBOR I IMENOVANJE UPRAVE
(DIREKTORA I ŠEST IZVRŠNIH DIREKTORA – ČLANOVA UPRAVE)
ŠUMSKOPRIVREDNOG DRUŠTVA «SREDNJOBOSANSKE ŠUME»/
ŠUMSKOGOSPODARSKOG DRUŠTVA «ŠUME SREDIŠNJE BOSNE»/
ШУМСКОПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА «СРЕДЊОБОСАНСКЕ ШУМЕ»
DRUŠTVA OGRANIČENE ODGOVORNOSTI DONJI VAKUF**

I. PREDMET JAVNOG KONKURSA/NATJEČAJA

Predmet javnog konkursa/ natječaja je prikupljanje prijava kandidata za izbor i imenovanje Uprave Šumskoprivrednog društva «Srednjobosanske šume»/ Šumskogospodarskog društva «Šume Središnje Bosne»/Шумскопривредног друштва «Средњобосанске шуме» društva ograničene odgovornosti (u daljem tekstu: Društvo), i to:

1. Direktora Društva – člana Uprave ,
2. Izvršnog direktora Sektora za opće, pravne i kadrovske poslove – člana Uprave,
3. Izvršnog direktora Sektora za ekonomsko – finansijske i komercijalne poslove – člana Uprave,
4. Izvršnog direktora Sektora za razvoj, plan i analizu, uređivanje , drvni fond i edukaciju – člana Uprave,
5. Izvršnog direktora Sektora za uzgajanje šuma i sjemensko rasadničku proizvodnju – člana Uprave,
6. Izvršnog direktora Sektora za integralnu zaštitu šuma i ekologiju – člana Uprave,
7. Izvršnog direktora Sektora za iskorištavanje šuma, sekundarne šumske proizvode, usluge u šumarstvu, lov i lovni turizam – člana Uprave.

II. OPIS POSLOVA

a) Uprava Društva ima slijedeće nadležnosti:

- Vodi, zastupa i predstavlja Društvo u okviru registrovane djelatnosti Društva,
- Organizuje rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Društvo i odgovara za zakonitost rada i poslovanja Društva u okviru ovlaštenja i ograničenja propisanim Statutom i upisanim u sudski registar,
- Izvještava Nadzorni odbor Društva na zahtjev Nadzornog odbora,
- Provodi Statut i Etički kodeks,
- Izrađuje i nadgleda planove poslovanja,
- Donosi opće i pojedinačne akte koji nisu u nadležnosti Nadzornog odbora i Skupštine Društva uz pismenu suglasnost Nadzornog odbora,
- Izvršava odluke i preporuke Skupštine Društva, Nadzornog odbora, Odbora za reviziju i vanjskog revizora,
- Podnosi izvještaj o poslovanju Društva po polugodišnjem i godišnjem obračunu s bilansom stanja i bilanskom uspjeha i izvještajem revizije,
- Izrađuje provedbene propise za postupak nabave i provedbe važećih zakona i propisa o postupku javnih nabavki,
- Nadzire rad zaposlenika Društva u implementaciji važećih propisa o nabavci, te određaba Pravilnika o nabavci robe, vršenju usluga i ustupanju radova,
- Podnosi Izvještaj o nabavci Odboru za reviziju u roku od 15 dana i Nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana zaključivanja ugovora,
- Priprema prijedloge o raspodjeli profita –dobiti Društva,
- Obavlja nadzor nad sprovedbom i primjenom važećih propisa i normativnih akata Društva i zakonitosti akata Društva,
- Obavlja i sve druge poslove utvrđene zakonom i Statutom od značaja za nesmetano odvijanje organizacije rada i vođenje poslovanja Društva.

b) Pored nadležnosti iz tačke a) direktor Društva je nadležan i za obavljanje slijedećih poslova:

- Organizuje i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Društva u okviru ovlaštenja utvrđenih Statutom,
- Odlučuje o zapošljavanju i otpuštanju zaposlenika u skladu sa zakonom i aktima Društva,
- Odlučuje o pravima i obavezama zaposlenika u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i normativnim aktima Društva,
- Zastupa i predstavlja Društvo, sklapa ugovore te preuzima pravne radnje u ime i za račun Društva shodno zakonu i ovlaštenjima i ograničenjima utvrđenim u Statutu,
- Daje naloge pojedinim zaposlenicima ili skupinama zaposlenika za izvršavanje određenih poslova i radnih zadataka hitne prirode,
- Imenuje komisije, stručne timove i radne skupine za pojedina pitanja,
- Predlaže imenovanje i razrješenje izvršnih direktora i upravnika poslovnih jedinica,
- Priprema prijedloge odluka iz nadležnosti Nadzornog odbora,
- Izvršava odluke i naloge Nadzornog odbora i Skupštine Društva,
- Predlaže poslovnu politiku i godišnji obračun odnosno predlaže obračune,
- Donosi odluke i s tim u vezi ugovore o raspolaganju s ukupnom vrijednošću do 10.000, 00 KM,
- Potpisuje ugovore o radu i vrši raspored zaposlenika na radna mjesta shodno Pravilniku o radu,
- Obavlja i sve druge poslove koji Statutom i drugim općim aktima nisu stavljeni u nadležnost Uprave Društva i drugih organa Društva.

c) Pored nadležnosti iz tačke a) Izvršni direktor Društva je nadležan i za obavljanje slijedećih poslova:

- Organizuje rad sektora, zastupa i predstavlja sektor i odgovora za zakonitost rada u poslovima i opsegu shodno ograničenjima i ovlaštenjima utvrđenim Statutom,
- Obavlja sve poslove koje mu prenese direktor pismenim ovlaštenjem.

III. USLOVI ZA POZICIJE

Kandidat koji aplicira za direktora i izvršne direktore Društva mora ispunjavati opće i posebne uslove, i to:

a) Opći uslovi (direktor i izvršni direktori)

1. da je stariji od 18 godina,
2. da je državljanin Bosne i Hercegovine,
3. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u BiH u periodu od tri godine prije dana objavljivanja javnog konkursa/natječaja,
4. da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (čl. IX tačka 1. Ustava BiH),
5. da nije osuđivan za krivično djelo i prekršaj iz oblasti privrednog kriminala i oblasti šumarstva nespojive sa dužnošću u Upravi Društva pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne, prije dana objavljivanja upražnjenje pozicije,
6. da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Uprave Društva,
7. da ne postoji sukob interesa, u ličnom ili profesionalnom odnosu s Društvom u kojem aplicira na poziciju direktora ili izvršnog direktora ,
8. da nije na funkciji u političkoj stranci ,
9. da nije član Nadzornog odbora u Društvu, niti predsjednik ili član nadzornog odbora ili upravnog odbora u drugom privrednom društvu ili instituciji , uključujući ali neograničavajući se na fondove, banke, agencije, komisije.
10. da nije izabrani dužnosnik, nositelj izvršnih dužnosti ili savjetnik izabranim dužnosnicima i nosiocima izvršnih dužnosti u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u F BiH („Službene novine F BiH“, broj 70/08) i Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH („Sl. glasnik BiH“, broj: 16/02 i 12/04)
11. da na dan imenovanja nije stariji od 65 godina,
12. da je prošao odgovarajuće usavršavanje u skladu sa članom 252. stav 3. Zakona o privrednim društvima i Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala („Sl. novine F BiH“ broj: 71/09, 33/10, 23/11, 83/11, 2/13, 80/13, 48/15, 60/16, 88/17 i 19/22), odnosno da preuzimaju obavezu da usavršavanje obave u roku od šest (6) mjeseci od dana imenovanja.

b) posebni uslovi :

Za direktora:

- da ima visoku stručnu spremu šumarskog, tehničkog, organizacijskog , ekonomskog ili pravnog smjera,
- najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima nakon sticanja visoke stručne spreme,
- organizacijske i rukovodne sposobnosti,

Za izvršnog direktora:

- da ima visoku stručnu spremu šumarskog, tehničkog, organizacijskog, ekonomskog ili pravnog smjera,
- najmanje 5 godina radnog iskustva nakon stjecanja visoke stručne spreme ,
- organizacijske i rukovodne sposobnosti.

Za kandidate koji ispunjavaju uslove konkursa, u postupku konačnog izbora uzet će se u obzir i sljedeće:

- dužina radnog iskustva na poslovima iz djelatnosti preduzeća,
- komunikativne i organizacijske sposobnosti,
- nivo znanja o organizaciji i djelatnosti preduzeća,
- sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja upražnjene funkcije,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima,
- sklonost timskom radu,
- rezultati rada tokom karijere.

IV. POTREBNI DOKUMENTI

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju propisanih uslova:

- kraću biografiju, adresu i kontakt telefon,
- ovjerena fotokopija CIPS-ove lične karte,
- ovjerenu fotokopiju diplome,
- uvjerenje o državljanstvu ne starije od 3 mjeseca,
- dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima – za direktora,
- dokaz o radnom iskustvu nakon stjecanja visoke stručne spreme – za izvršne direktore,
- ovjerenu izjavu kandidata da ispunjava uslove iz tačaka 3.,4.,5.,6.,7.,8., 9. i 10., općih uslova (sve navedene izjave mogu biti formalno izražene u vidu tačaka jedinstvene izjave, **prilog – 1**), a nakon provedene procedure izbora i imenovanja Društvo će službenim putem provjeriti ispunjavanje općih uslova iz tačke 5. i 6. općih uslova,
- ovjerena fotokopija certifikata o završenom usavršavanju izdatog od strane Privredne Komore F BiH, odnosno za kandidate koji nisu prošli usavršavanje ovjerena izjava da preuzimaju obavezu usavršavanja odmah po imenovanju.
- Ovjerenu saglasnost za obradu ličnih podataka (u skladu sa članom 9. Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine, "Službeni glasnik BiH", broj 12/25 – prilog 2)

Svi dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije, ovjera na kopiji dokumenta ne smije biti starija od tri (3) mjeseca.

V. Mandat direktora i izvršnih direktora traje četiri godine s mogućnosti ponovnog imenovanja.

Sa licem koje se imenuje na poziciju direktora odnosno izvršnog direktora a koje nije iz reda zaposlenih u Društvu, odnosno koje u momentu imenovanja sa Društvom ima zaključen ugovor o radu na određeno radno vrijeme zaključuje se ugovor o radu na određeno radno vrijeme na period od 4 godine.

Ukoliko se za člana uprave imenuje lice koje je u mometu imenovanja zaposleno u Društvu odnosno ima uspostavljen radno pravni status (radnik Društva), sa istim se zaključuje ugovor o utvrđivanju međusobnih prava i obaveza, a po isteku mandata osigurava mu se radno mjesto koje je obavljao neposredno prije imenovanja na poslove bilo kojeg rukovodnog radnika.

Ukoliko ne postoji mogućnost rasporeda na radno mjesto iz prethodnog stava ovog člana, onda se taj radnik raspoređuje na drugo radno mjesto, shodno stepenu stručne spreme i radnom iskustvu, a ako je na tom radnom mjestu niža osnovna plaća nego na radnom mjestu koje je obavljao neposredno prije imenovanja, radnik ima pravo na naknadu razlike plaće za period koji odgovora vremenu obavljanja poslova rukovodnog radnika. Ukoliko imenovani radnik na rukovodećim poslovima u momentu imenovanja nije imao zaključen ugovor o radu, a ostvario je radno pravni status radnika na neodređeno radno vrijeme, isti se raspoređuje na poslove i zadatke shodno stručno spremi najvišeg platnog razreda po Pravilniku o radu.

Ako nije moguće raspoređivanje po prethodnom stavu ovog člana radnik će se rasporediti na poslove shodno stručnoj spremi i radnom iskustvu, a za period obavljanja rukovodne funkcije ima pravo na razliku osnovne plaće tog radnog mjesta i najvišeg platnog razreda za odgovorajuću stručnu spremu

Ugovor iz prethodna dva stava zaključuje se između direktora odnosno izvršnog direktora i Nadzornog odbora.

VI. Odluku o izboru direktora i izvršnih direktora donosi Nadzorni odbor Društva uz prethodnu saglasnost Vlade SBK/KSB.

VII. Kandidati koji uđu u uži izbor će biti pozvani na intervju. Sve informacije o toku postupka kandidiranja su transparentne, osim ako informacija o podnosiocima prijava nije povjerljiva u smislu Zakona o zaštiti ličnih podataka („Sl. glasnik BiH“, broj: 12/25).

VIII. Konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana od dana objave u Službenim novinama F BiH, a bit će objavljen i u dnevnim listovima „Oslobođenje“ i „Dnevni list“, te na WEB stranici Društva.

IX. Prijave sa svom traženom dokumentacijom treba dostaviti lično ili preporučeno poštom na Adresu Društva, ul. 770. Slavne brdske brigade bb, Donji Vakuf, sa naznakom: Prijava za javni konkurs (direktor – član Uprave i izvršni direktori – član Uprave Društva)- **NE OTVARATI.**

X. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.



V.D. PREDsjedNIK NADZORNOG ODBORA
Dr. Scj. Goran Pejaković